



ACTIVATE

ZBIRKA PRAKTIČNIH ORODIJ ZA SPODBUJANJE
SODELOVANJA SPLETNIH SKUPNOSTI



ACTIVATE

Ta dokument je pripravila ACTIVATE, USPOSABLJANJE ZA AKTIVNO SODELOVANJE V SKUPNOSTI IN VIRI ZA LJUDI S FUNKCIONALNO RAZLIČNOSTJO.

Cilj projekta je spodbujati dejavno sodelovanje in vključevanje invalidov v njihove skupnosti ter njihovo neodvisno življenje in samostojnost.

VLAGATELJI PRISPEVKOV

VIRTUAL CAMPUS LDA (Portugalska) - partner

ASPAYM BALEARES (Španija) - partner

C.I.P. CITIZENS IN POWER (Ciper) - partner

VOLKSHOCHSCHULE IM LANDKREIS CHAM EV (Nemčija) - partner

STEP Institute (Slovenija) - partner

ASOCIACIÓN MOVIÉNDOTE (Španija) - partner



**Sofinancira
Evropska unija**

Ta projekt je bil financiran s podporo programa ERASMUS+ Evropske komisije. Ta publikacija odraža le poglede avtorjev in ne moremo jo pripisati Evropski komisiji ali SEPIE, ki tudi ne odgovarjata za morebitno uporabo informacij, ki so v njej vsebovane.

Več informacij o projektu je na voljo na spletnem naslovu: <https://projectactivate.eu/sl/domov>

PARTNERJI





ODDELEK 3

**USPOSABLJANJE S PRAKTIČNIMI DEJAVNOSTMI
IN GRADIVOM O DIGITALNEM PROSTEM ČASU IN
E-UČENJU**

3.1 - PRIPRAVA



ČAS:

Približno 5 pedagoških ur in odmori. Vodja usposabljanja naj čas prilagodi potrebam skupine.



UDELEŽENCI::

Osebe s posebnimi potrebami, ki želijo izvedeti več o digitalnem prostem času in e-učenju.



UČNI CILJI::

Izbira pristočasnih dejavnosti in sodelovanje v njih, deljenje in razširjanje priložnosti na spletu v skupnostih, iskanje priložnosti za e-učenje, sodelovanje v priložnostih za e-učenje in pridobivanje novih znanj in spretnosti ter iskanje priložnosti za zabavo na spletu za izpolnitev prostega časa.



METODOLOGIJA::

Energizer, skupinsko delo, razprava, akcijski načrt in evalvacija.



OPREMA:

Papirji formata A4, stojala z listi, samolepilni lističi, barvni markerji, pisala, projektor, računalnik(-i) z dostopom do interneta, zvonec/štoparica, gradivo iz virov ([3.2.1 Icebreaker template](#), [3.2.2. Leisure time 3.0 transcript](#), [3.2.3. Leisure time 3.0 template](#), [3.2.4 Character cards template](#), [3.2.5 Reflection template](#))



PRIPRAVA UČILNICE:

Učilnice morajo biti odprte in imeti dovolj prostora za neovirano gibanje z invalidskimi vozički. Potrebne bodo tudi mize, stoli in tabla. Če bi nekateri udeleženci raje sodelovali prek spleta in ne fizično prisotni, mora biti učilnica opremljena z računalniki in kamerami, da se jim to olajša. Pri izvajanju dejavnosti v virtualnem okolju izberite ustrezne platforme, da bo skupinsko delo učinkovito in zabavno (Zoom - ponuja prostore za skupinsko delo, Jamboard, Padlet ...).



MODUL PLATFORME ZA E-UČENJE:

Pred začetkom usposabljanja je priporočljivo, da udeleženci preučijo modul 3 platforme za e-učenje, DIGITAL LEISURE AND E-LEARNING (DIGITALNI PROSTI ČAS IN E-UČENJE), ki je na voljo tukaj: <https://projectactivate.eu/training>

Če udeleženci ne morejo vnaprej obiskati platforme za e-učenje, lahko glavne vsebine pregledajo med usposabljanjem ali pa jim lahko vodja usposabljanja med usposabljanjem predstavi najpomembnejše vsebine spletne platforme.

3.2.1 - ICEBREAKER

Cilj te dejavnosti je motivirati učence in jih spodbuditi k razmišljanju o temi s splošnim in osebnim vprašanjem. Dejavnost se lahko izvede z uporabo stojal z listi, listkov in označevalcev ali digitalnih orodij. V primeru fizične izvedbe mora vodja usposabljanja na stojalo z listi najprej narisati oblike, kot je predstavljeno v gradivu z naslovom [3.2.1_Icebreaker_template](#). Druga možnost je, da vsak uporabnik na svojem računalniku odpre Jamboard in ga izpolni.

ČAS	OPIS POSAMEZNIH DELOV DEJAVNOSTI
10 minut (čas se lahko spreminja glede na število udeležencev)	<p>ICEBREAKER:</p> <p>“Koliko prostega časa imate na voljo na dan? Kaj počnete v tem času?”</p> <ol style="list-style-type: none">1. Udeležence prosite, naj razmislijo, koliko prostega časa imajo na voljo na dan, in jim dovolite, da izpolnijo krožni diagram. Po želji lahko udeleženci izpolnijo tudi druge ure v diagramu in navedejo, kaj počnejo v “prostem času, ki ga nimajo”.2. Poleg tega naj vsaka oseba pripravi seznam s tem, kaj običajno počne v svojem prostem času. Pri tem ni treba imeti določenega vrstnega reda, temveč naj preprosto zapišejo, kar jim pride na misel.3. Na koncu poskusite primerjati in povzeti sezname udeležencev. Pogovorite se tudi o tem, kaj jim pomeni prosti čas (npr. ali med prosti čas štejejo spanje in prehranjevanje?). <p><i>* Digitalni namig: Na Jamboardu bo lažje, če bodo udeleženci za vsak krog uporabili drugo barvo (kot v primeru). Če nimate dovolj prostora, lahko naredite tudi več kopij jamboardov.</i></p>

3.2.2 - RAZISKOVANJE PROSTEGA ČASA 3.0

ČAS	OPIS POSAMEZNIH DELOV DEJAVNOSTI
20 minut	<p>PROSTI ČAS 3.0</p> <p>1. Since the learners already have basic knowledge about what leisure time it is and how it can be defined, let's watch a video on the topic of „Leisure time 3.0“: https://www.youtube.com/watch?v=RjyxIsE3V2g The learners can take notes when watching the video.</p> <p><i>* V primeru, da nimate dostopa do videoposnetka, lahko uporabite pisni prepis videoposnetka (3.2.2. Leisure time 3.0 transcript)</i></p> <p>2. Vodja usposabljanja se z udeleženci pogovori o tem, kaj so si zapomnili s platforme v zvezi z opredelitvijo prostega časa.</p>
40 minut	<p>“Ne spreminjamo svojega vedenja samo zato, ker imamo zdaj možnosti. Spremembe potrebujejo čas.”</p> <p>1. Videoposnetek vsebuje veliko zanimivih informacij o prostem času, čeprav je star že 10 let. Poskusite odgovoriti na vprašanja (3.2.3. Leisure time 3.0 template), predstavljena v videoposnetku, in se o svojih odgovorih pogovorite z drugimi udeleženci izobraževanja v majhnih skupinah.</p> <p>2. V videoposnetku, ki je iz leta 2013, govorec poda nekaj napovedi o prihodnosti prostega časa. Glede na to, kaj doživljate v današnjem času: ali menite, da ima prav? Za svoja razmišljanja uporabite predlogo 3.2.3. Leisure time 3.0 template (Activity 2).</p> <p>3. Kaj menite: kako bi lahko bil prosti čas videti v prihodnosti? Svoje misli delite v skupini.</p> <p><i>* Digitalni namig: Zoom in druge spletne platforme ponujajo sobe za sestanke, v katerih lahko učenci opravljajo skupinsko delo. Vprašanja lahko objavi v klepetu, tako da jih lahko vidijo vsi.</i></p>
15 minut na skupino, katerim sledijo vprašanja in odgovori drugih skupin	<p>DELJENJE SVOJIH MISLI 3.0</p> <p>1. Vsaka skupina si izmenja informacije o pogledih na prosti čas.</p> <p>2. V razpravo so vključeni tudi drugi udeleženci in vodja usposabljanja.</p>

UPORABNI VIRI:

- Prosti čas v letu 2030: <https://www.frost.com/frost-perspectives/the-future-of-free-time-in-2030/>
- Kazalniki kakovosti življenja - prosti čas: https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Quality_of_life_indicators_-_leisure&oldid=5
- Vpliv pandemije na prosti čas: https://www.youtube.com/watch?v=T0kN_oKmh7A

3.2.3 - DEJAVNOSTI NA SPLETU – PROSTI ČAS ALI UČENJE?

To dejavnost lahko izvedete na dva načina. Če je na voljo dovolj prostora za gibanje, lahko uporabite klobuk in listke. Če ste omejeni s prostorom in bi raje imeli statično izvedbo, lahko uporabite Mentimeter ali tablo/papir. V tem primeru je smiselno, da nalogo predhodno pripravite na platformi [Mentimeter](#). Pri obeh možnostih pripravite stojala z listi za drugi del dejavnosti.

Dejavnost se izvaja v skupinah, najbolje je, če so v vsaki skupini 4 osebe. Če so udeleženci že v skupinah zaradi predhodne naloge, lahko ostanejo v isti skupini.

ČAS	OPIS POSAMEZNIH DELOV DEJAVNOSTI
15 minut	<p>KOLIKO ČASA PREŽIVITE NA SPLETU IN KAJ POČNETE?</p> <p>1. Udeležence vprašajte, kaj počnejo, ko preživljajo prosti čas na spletu. Vsaka oseba mora našteti vsaj tri stvari.</p> <p>Če izvajate dejavnost s klobukom, naj vsak učenec dejavnost napiše na listek (vsak na drug list papirja) in ga da v klobuk. Če ste izbrali Mentimeter, bodo udeleženci izobraževanja potrebovali računalnik ali telefon. Svoje dejavnosti naj zapišejo v nalogo, ki ste jo pripravili.</p> <p><i>* Digitalni namig: Na platformi Mentimeter je najbolje, da nalogo pripravite z orodjem "word cloud". Tako bodo ideje prikazane grafično in videli boste, katere ideje so med učenci najpogostejše, saj bodo te besede večje. Primer uporabe word clouda.</i></p>
5 minutes	<p>SKUPINSKE DEJAVNOSTI</p> <p>1. Moderator naj iz klobuka potegne nekaj dejavnosti in jih glasno prebere (npr. 9 dejavnosti, če je 4-5 skupin).</p> <p><i>* Digitalni namig: Če uporabljate platformo Mentimeter, se lahko osredotočite na tiste, ki so napisane največkrat (in se zato največkrat ponovijo)</i></p>
20 minut	<p>DVAKRAT PREMISLITE!</p> <p>1. Vsaka skupina naj razmisli, ali ima vsaka izbrana dejavnost rekreativni učinek ali jo lahko uvrstimo med učenje.</p> <p>2. Vodja usposabljanja predstavi citat Augusta T. Jonesa (igralca Jakea Harperja v seriji Dva moža in pol): "Vse je učna izkušnja." Udeleženci naj razpravljajo o tem citatu v zvezi s svojo prejšnjo razvrstitvijo. Ali se morda lahko učite tudi iz prostočasnih dejavnosti, ki niso izrecno namenjene učenju? Razpravljajte o tem.</p>

UPORABNI VIRI:

- Kako se učiti od vsega in vseh: <https://moneyminiblog.com/productivity/learn-from-everything-and-everyone/>
- Kako se naučiti česarkoli: <https://www.youtube.com/watch?v=H1mb3ARvSJo>

3.2.4 - ISKANJE TEČAJA NA SPLETU

Danes imate na spletu dostop do toliko gradiva, da lahko pravzaprav vsako znanje, ki se ga želite naučiti, pridobite na spletu. Platforma ACTIVATE vam je že razložila prednosti spletnega učenja in vam dala nekaj primerov, kje in kako najti ustrezne spletne dejavnosti, ki ustrezajo vašim učnim potrebam.

V primeru, da udeleženci niso predhodno pregledali platforme, mora vodja usposabljanja razložiti oziroma omeniti nekaj primerov in spregovoriti tudi o prednostih sodelovanja v spletnem učenju.

ČAS	OPIS POSAMEZNIH DELOV DEJAVNOSTI
25 minut	<p>IMATE NASVET?</p> <p>1. Ker so udeleženci že pregledali platformo ACTIVATE, že imajo osnovno znanje o spletnem učenju (Ne pozabite na ključno besedo "vključenost" in prednosti spletnega učenja: npr. prilagodljivost, raznolikost, dostopnost, prilagajanje, stroškovna učinkovitost, hitre povratne informacije) in kako najti primeren tečaj (stopnja vključenosti, lastni interesi, način učenja, npr. aplikacije ali platforme). Da bi videli, kaj si udeleženci zapomnijo, prejmejo opise likov oseb, ki bi želele izboljšati svoje učenje na določenem področju. Najprej vsaka skupina (npr. 4-5 oseb) izbere kartico z opisom lika in se seznanijo z osebo, glej predlogo 3.2.4. Character cards template.</p> <p>2. V naslednjem koraku udeleženci prejmejo predlogo za miselne karte, ki je prav tako vključena v že omenjeno predlogo. Brez pomoči interneta se morajo pogovoriti o idejah, kako najti pravi spletni tečaj za to osebo, in pri tem izpolniti ustrezne dele na miselnem zemljevidu (ključne besede, ki jih je treba vnesti, platforme, ki jih je treba uporabiti, institucije, na katere se je treba obrniti itd.)</p> <p>3. Po izpolnitvi predlog nekatere od njih predstavijo in o njih razpravljajo v skupini.</p>
35 minut	<p>POGUGLAJTE!</p> <p>1. Ta naslednji del se izvede digitalno. Udeleženci morajo svoje plakate spremeniti s pomočjo interneta.</p> <p>2. Zdaj morajo udeleženci poiskati prave tečaje, za katere bi predlagali, da se jih udeležijo njihovi liki. V istih skupinah morajo udeleženci razložiti, zakaj so izbrali določen tečaj.</p> <p><i>*Digitalni namig: Zoom in druge spletne platforme ponujajo sobe za sestanke, v katerih lahko učenci opravijo skupinsko delo. Vprašanja lahko objavi v klepetu, tako da jih lahko vidijo vsi.</i></p>

20 minut	<p>RAZPRAVA IN POSVETOVANJE Z DRUGIMI</p> <p>1. Na koncu poteka razprava v celotni skupini. Vsaka skupina predstavi vsaj dve možnosti tečajev, ki jih je našla, in pojasni, zakaj se je odločila, da bi bili ti kot nalašč za njen lik.</p> <p><i>* Digitalni namig: Skupine lahko uporabijo programsko opremo za predstavitve, kot sta Power Point ali Canva, da delijo svoje misli.</i></p>
----------	--

UPORABNI VIRI:

- Kako izbrati najboljši spletni tečaj? 10 najpomembnejših dejavnikov in nasvetov, ki jih je treba upoštevati: <https://collegevidya.com/blog/how-to-select-the-best-online-courses/>
- Izpopolnite svoje znanje s tečaji e-učenja ZN: <https://unric.org/en/sharpen-your-skills-during-lockdown-with-united-nations-e-learning-courses/>



3.2.5 - AKCIJSKI NAČRT

Ta dejavnost se izvede na koncu in združuje kompetence, ki so jih udeleženci pridobili s posebnimi dejavnostmi pred tem. Ta dejavnost podpira udeležence pri iskanju nove prostočasne dejavnosti z začetkom spletnega učnega tečaja, ki ustreza njihovim potrebam.

ČAS	OPIS POSAMEZNIH DELOV DEJAVNOSTI
10 minut	<p>VKLJUČITE SE V SPLETNO UČENJE.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vodja usposabljanja udeležencem predstavi platformo EU Academy: https://academy.europa.eu/. Ta spletna stran ponuja veliko možnosti za učenje.2. Udeleženci individualno raziščejo platformo in si ogledajo razpoložljive možnosti.
30 minut	<p>SODELOVANJE V TEČAJU E-UČENJA.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Udeleženci izberejo tečaj, ki ustreza njihovim učnim potrebam.2. Vsak udeleženec hitro predstavi izbrani tečaj in pojasni, zakaj se je odločil sodelovati v tem tečaju.
30 minut	<p>E-UČENJE V PRAKSI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vsak udeleženec začne s tečajem, ki ga je izbral, in konča prve dele učenja2. Po končanem učenju se vodja usposabljanja z učenci pogovori o tem, ali jim je bil tečaj všeč. Če je odgovor pritrdilen, jih povabi k nadaljevanju tečaja in pripravi načrt, kdaj bodo to storili v svojem prostem času (glej vajo 1 z urami, vstavljenimi v krog). Udeleženci morajo temu tečaju nameniti določeno obdobje v svojem prostem času. Če jim izbrani tečaj ni bil všeč, morajo pojasniti, kaj jim pri njem ni bilo všeč, njihova naloga pa je, da poiščejo drug tečaj, o katerem bi lahko razmišljali v prihodnosti.

3.2.6 - REFLEKSIJA

Cilj te dejavnosti je, da udeleženci na interaktiven način pregledajo vse opravljeno delo in zagotovijo povratne informacije o doseganju določenih učnih rezultatov. Predloga, ki jo uporabite za to refleksijo, je [3.2.5_reflection_template](#).

ČAS	DEJAVNOSTI
25 minut	<p>REFLEKSIJA – 3-2-1</p> <p>Naslednji dokument 3.2.5_reflection_template for an example vsebuje tri različne dele, ki jih mora vsak udeleženec izobraževanja izpolniti posebej.</p> <p>Nato se udeleženci o svojih odgovorih pogovorijo s kolegom ali kolegico</p> <p>Teme so:</p> <p>3 STVARI, KI SO SE JIH NAUČILI - napišite 3 točke o konkretnih stvareh, ki ste si jih zapomnili (ne samo naslove, kot je “e-učenje”, ampak nekaj konkretnega, kot je “platforma Academy EU ponuja veliko različnih tečajev za e-učenje, na primer ...”).</p> <p>2 STVARI, KI SEM JIH OPRAVIL/A DOBRO - razmislite o svojem prispevku k današnjemu učenju ali o tem, v čem ste bili dobri. Ne sramujte se povedati pozitivnih stvari o sebi in svojih prednostih.</p> <p>1 STVAR PRI KATERI MISLIM, DA SE LAHKO IZBOLJŠAM - ali ste ugotovili kakšne posebne vidike, na katerih je treba še naprej delati? Razmislite, kako lahko uporabite to, kar ste se naučili v tem modulu, in kako vam bo to pomagalo izboljšati vaše kompetence. To so lahko mehke veščine (npr. timsko delo, večja odprtost) ali trde veščine (npr. v okviru določenega predmeta, ki ste ga izbrali za raziskovanje).</p> <p><i>* Digitalni namig: Za to vajo lahko uporabite platformo Miro ali Jamboard. Pri uporabi platforme Miro ali Jamboard lahko udeleženci uporabijo zapiske v različnih barvah.</i></p>

SREDSTVA ZA IZVAJANJE

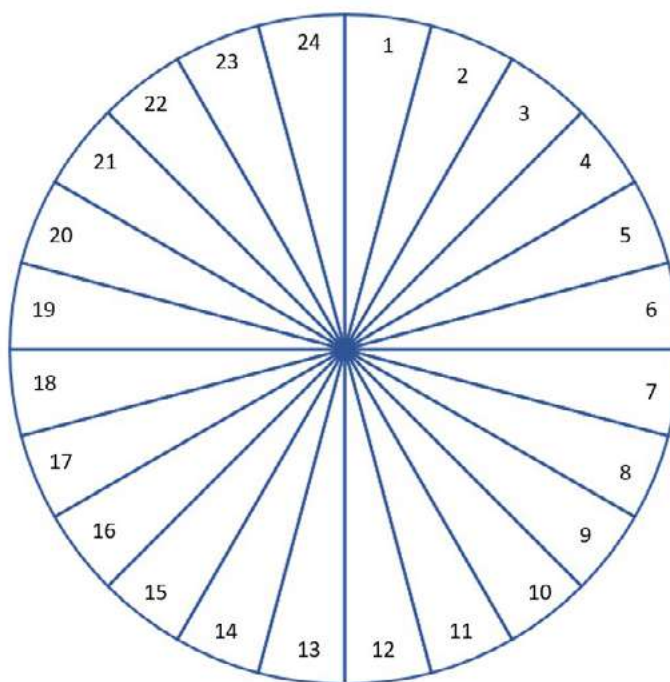
ODDELKA

ODDELEK 3

Viri so na voljo za prenos, tako da jih lahko učitelj in učenci natisnejo in po navodilih izpolnijo naloge.

3.2.1. ICEBREAKER: "Koliko prostega časa imate na voljo čez dan? Kaj počnete takrat?"

Spodaj vidite tortni grafikon, ki predstavlja ure v dnevu. Pobarvaj tiste, ki jih imaš na voljo za prosti čas.



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24



3.2.2. Prosti čas 3.0 – transkript

Prosti čas 3.0 – TEDx Talks, govorec: **Prof. Dr. Ulrich Reinhardt | TEDxBerlin**

Povezava do videoposnetka: <https://www.youtube.com/watch?v=RiyxIsE3V2g>

Zapisovalec/kar: *Nadine Hennig* Reviewer: *Elisabeth Buffard*

Dame in gospodje,

kaj vidite tukaj? Ali lahko za to zatemnimo luči? Ali nekaj vidite? Blato. Kravo. Zemljo od zgoraj. Nič. Krave. Koliko od vas dejansko vidi kravo? Oh, to je zelo dobro. Drugi si verjetno mislijo: no, krave morajo biti tam, od koder prihaja, videti drugače. (Smeh). Rad bi vam dal majhen namig. Aah! Krava je zdaj povsem očitna. Kajne? Pravzaprav je precej podobno, če govorimo o prihodnosti prostega časa.

Prihodnost prostega časa je popolnoma očitna. V Nemčiji imamo star pregovor, da včasih zaradi vseh dreves ne vidiš gozda. No, to ni res, mislim, da so stvari očitne in enako je s prostim časom. Ljudje imamo določene potrebe, vsi smo ljudje. Radi imamo določene stvari. Svoj čas radi preživljamo z drugimi stvarmi, na primer s kramljanjem. In da zagotovo ne spreminjamo svojega vedenja samo zato, ker imamo nove možnosti.

Za spremembo vedenja je potreben čas, čas pa je zelo, zelo omejen. Kaj nam pomeni ta številka? 8,760. To je število ur, ki jih imamo na voljo vsako leto. Zdaj se postavlja veliko vprašanje, kako porabimo to ogromno količino časa, ki ga imamo na voljo? Ali ga porabimo za delo? Ali ga porabimo za nekaj, kar nam je všeč v prostem času? Ali pa je morda kaj vmes?

Če bi ta čas razdelili, bi ga lahko razdelili na tri dele. Prvi je seveda delovni čas.

Če ste zaposleni za polni delovni čas, vsako leto delate približno 20 % svojega delovnega časa, natančneje 1618 ur. Na voljo imate 29 dni dopusta in 7,6 dni bolniške odsotnosti. Čas obveznosti: potem imamo še to veliko, ogromno področje, ki vam vzame približno 55 % časa. No, to ni delovni čas, vendar tudi ni prosti čas. Je nekaj vmes. Imenujemo ga "čas obveznosti". Tam dejansko počnete stvari, ker jih bolj ali manj morate narediti. Na primer spanje. V povprečju spite 7 ur in 14 minut. To je približno tretjina vašega življenja, ko niste budni. Ste v svoji postelji. Ali pa vzemite čas, ki ga potrebujete, da pridete v službo, čas, ki ga porabite, da se očistite ali da pospravite svojo hišo. Čas, ki ga imate, da poskrbite za nekoga drugega. Tudi za to je potreben čas. In seveda imamo to veliko zlitje med delom in prostim časom. Mislim, kdaj smo nazadnje zares izklopili svoje mobilne telefone na konec tedna? Kdaj nazadnje nismo napisali ali prebrali elektronskega sporočila, ko smo bili na dopustu? Ali kdaj smo šli nazadnje s prijateljem ali sodelavcem na pivo in smo iz pogovora popolnoma izpustili temo dela? Svoboda izbire: delo je torej vedno prisotno.

To ni čisti prosti čas. Čas, ki ostane, je dejansko prosti čas. Prosti čas lahko opredelimo kot čas, ko nekaj počnete, ne da bi to morali početi. To je svoboda izbire. V to polje ni lahko preprosto uvrstiti neke dejavnosti. Pomislite na primer, ko ste na obisku pri sorodnikih. Ali je to prosti čas? (Smeh). Za



3.2.3. RAZISKOVANJE PROSTEGA ČASA 3.0


1. Na katere tri sklope lahko razdelimo svoj čas? (Odgovor: delovni čas, čas obveznosti, prosti čas)


2. Kako sogovornik definira prosti čas? (Odgovor: ne naredite nečesa, ker morate, ampak po izbiri).

3. Na kratko opišite, kako se je prosti čas skozi čas spreminjal. (Odgovor: v 50-ih ... itd.)

3.2.3. - PROSTI ČAS

3.2.4. Značajske kartice:

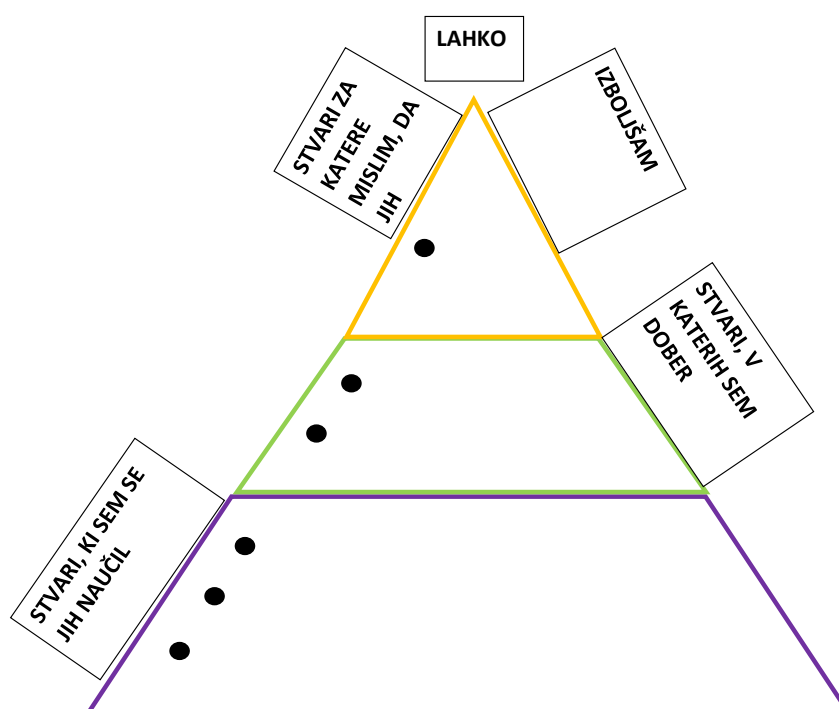
	<p>Anna</p> <ul style="list-style-type: none">● 29 let● Študirala ekonomijo● Interesi: številke in zneski, računanje● Trenutno dela v poslovni svetovalnici (polni delovni čas)
--	--

	<p>Leon</p> <ul style="list-style-type: none">● 43 let● Opravi vaje v tujih jezikih● Interesi: branje, pisanje● Trenutno dela v komunikacijski agenciji (honorarno)
---	--

3.2.5. -PROSTI ČAS - RAZMIŠLJANJE



3.2.5. Refleksija



(Kliknite na sliko, da odprete in prenesete dokument PDF)



**Sofinancira
Evropska unija**

Ta projekt je financiran s podporo projekta ERASMUS+ Evropske komisije. Ta publikacija odraža samo stališča njenih avtorjev in niti Evropska komisija niti SEPIE nista odgovorna za kakršno koli uporabo informacij, ki jih vsebuje.